



**Università
di Genova**

**AREA LEGALE E GENERALE
Servizio Affari giuridici e istituzionali
Settore affari generali e procedimenti elettorali**

IL RETTORE

- Vista** la Legge 9.5.1989, n. 168 e successive modificazioni, Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;
- Vista** la Legge 30.12.2010, n. 240 e successive modificazioni, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca (MUR) 6 dicembre 2024, n. 1835 e, in particolare, l'art. 4 comma 1, punto ii, che prescrive che per l'organizzazione dei corsi di studio erogati in modalità prevalentemente e integralmente a distanza gli Atenei debbano *“prevedere che il materiale didattico erogato e i servizi offerti siano certificati da un'apposita commissione composta da docenti universitari e periodicamente aggiornati, in coerenza con il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo”*;
- Vista** la nota del MUR del 20 dicembre 2024, n. 25861 e, in particolare, il paragrafo 1 – sesto capoverso, punto 10), lettera c, il quale prescrive che la certificazione prodotta dalla commissione di Ateneo sia caricata nel quadro *AMMINISTRAZIONE/Altre informazioni* della SUA-CdS per ciascun corso di studio prevalentemente/integralmente a distanza, entro la scadenza del 16 giugno 2025, per l'a.a. 2025/2026;
- Richiamato** lo Statuto dell'Università degli studi di Genova;
- Richiamato** il Regolamento generale di Ateneo;
- Richiamato** Il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 2881 del 10.7.2025 e, in particolare, l'art. 19, comma 5, il quale prevede la costituzione di un'apposita commissione per l'aggiornamento del materiale didattico erogato e dei servizi offerti, nominata con decreto rettorale e composta da docenti con delega rettorale alla formazione, all'assicurazione della qualità di Ateneo e all'innovazione didattica;
- Richiamato** il D.R. n. 1914 del 7.5.2025 con il quale è stata nominata una commissione facente, transitoriamente, le funzioni della commissione prevista dal DM MUR n. 1835/2024, nella seguente composizione:
- prof. Claudio CARMELI, Prorettore alla formazione;
 - prof. Daniele MARRÉ - Delegato per l'assicurazione della qualità di Ateneo;
 - prof. Fabrizio BRACCO, Delegato all'innovazione didattica e al *faculty development*;
- Considerato** che l'art. 3 del D.R. n. 1914/2025 dispone che i componenti della suddetta commissione transitoria rimangono in carica fino all'insediamento della commissione prevista dal DM MUR n. 1835/2024, a seguito del perfezionamento delle modifiche al Regolamento Didattico di Ateneo,
- Richiamato** il D.R. n. 4257 del 21.10.2025 con cui, a decorrere dall'1.11.2025 e fino al 31.10.2026, è stata confermata la delega attribuita al prof. Daniele MARRÉ;
- Richiamato** il D.R. n. 4483 del 3.11.2025, con cui, a decorrere dall'1.11.2025 e fino al 31.10.2026, sono state confermate le deleghe attribuite ai prof.ri Claudio CARMELI e Fabrizio BRACCO;
- Considerata** la necessità di procedere alla costituzione della commissione prevista dal DM MUR n. 1835/2024 e dal Regolamento didattico di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Nomina dei componenti della commissione

A decorrere dalla data del presente decreto è costituita la commissione prevista dal DM MUR n. 1835/2024 e dal Regolamento didattico di Ateneo – parte generale (art. 19, comma 5), nella seguente composizione:

1. Delegato rettorale alla formazione: Prof. Claudio CARMELI, Prorettore alla formazione;
2. Delegato rettorale all'assicurazione della qualità di Ateneo: Prof. Daniele MARRÉ, Delegato per l'assicurazione della qualità di Ateneo;
3. Delegato rettorale all'innovazione didattica: Prof. Fabrizio BRACCO, Delegato all'innovazione didattica e al *faculty development*.

A decorrere dalla medesima data è da considerarsi terminata l'attività della commissione transitoria costituita con D.R. n. 1914 del 7.5.2025.

Art. 2 – Compiti della commissione

La commissione è nominata con funzione di certificazione del materiale didattico erogato e dei servizi offerti nei corsi di studio di cui all'art. 3, comma 1, lett. c) e d) del decreto ministeriale citato in premessa, affinché risultino periodicamente aggiornati e coerenti con il sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo.

La commissione definisce le modalità per tale verifica e opera in raccordo con le competenti strutture dell'Ateneo.

Art. 3 – Durata componenti commissione

I componenti rimangono in carica fino alla scadenza delle rispettive deleghe rettorali.

Art. 4 – Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato nell'albo informatico e nel sito *web* istituzionale di Ateneo.

Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area legale e generale e inserito nei fascicoli informatici dei docenti interessati.

IL RETTORE

Area organizzativa Omogenea: Università degli studi di Genova Via Balbi, 5 – 16126 Genova – tel. 010 / 20991
C.F. 00754150100 codice IPA: udsg_ge PEC: protocollo@pec.unige.it

Unità organizzativa: Area legale e generale codice univoco ufficio: 37IP5Z PEC: arealegalegenerale@pec.unige.it

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Ghiglione tel. 010/20951921; email elezioni@unige.it, affarigenerali@unige.it

Per informazioni: dott. Serena Servili tel. 010/2099232 indirizzo email: elezioni@unige.it, affarigenerali@unige.it

rag. Roberta Lombardi tel. 010/2099548 indirizzo email: affarigenerali@unige.it, elezioni@unige.it

dott. Fabrizio Buscaroli tel. 010/2099318 indirizzo email: affarigenerali@unige.it, elezioni@unige.it

rag. Davide Caputa tel. 010/20951611 indirizzo email: elezioni@unige.it, affarigenerali@unige.it